



## **REGOLAMENTO DELLE ASSEMBLEE RAPPRESENTATI DI CLASSE**

*ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERSANTI MATTARELLA*

### SCOPO

L'Assemblea dei Rappresentati dei Genitori dell'IC Piersanti Mattarella, consente la partecipazione attiva dei genitori nella scuola al fine di contribuire alla formazione di una comunità scolastica che si colleghi con la comunità sociale e civile.

Attraverso l'Assemblea, i rappresentanti genitori hanno l'opportunità di partecipare attivamente a tutti i problemi riguardanti la scuola, ed i rapporti tra scuola e famiglia.

### **Art.1 – COMPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI GENITORI DELL'ISTITUTO**

1. Tutti i genitori eletti negli organi di rappresentanza scolastica (rappresentanti di classe e rappresentanti dei genitori nel Consiglio d'Istituto), sono componenti di diritto dell'Assemblea dei Genitori.

### **Art.2 – FINALITA'**

Nel rispetto reciproco del ruolo di ciascun componente, L'Assemblea contribuisce al processo di attuazione e sviluppo dell'autonomia scolastica, con proprie proposte e suggerimenti, volti a promuovere, sviluppare e coordinare la partecipazione e la più ampia collaborazione tra scuola e famiglia, tramite gli organi collegiali dei genitori con particolare riferimento:

1. migliorare l'informazione e la comunicazione scuola-famiglia;
2. proporre pareri e promuovere iniziative inerenti le attività scolastiche, che costituiscano per gli stessi genitori, gli studenti e i docenti, occasioni di crescita culturale, civile e di condivisione educativa;
3. svolgere un ruolo propositivo nei confronti del Collegio dei Docenti, del Consiglio d'Istituto e del Dirigente Scolastico, in merito al Piano dell'Offerta Formativa e al Regolamento della scuola;
4. contribuire ad elaborare proposte in riferimento alle esigenze dei genitori attraverso incontri, conferenze, dibattiti ed altre iniziative;
5. analizzare e segnalare problemi di carattere logistico-organizzativo che interessino la comunità scolastica, nell'ottica della collaborazione con il Dirigente Scolastico e il Consiglio d'Istituto;
6. alla collaborazione con la Dirigenza Scolastica e i docenti avanzando proposte volte a migliorare l'andamento complessivo dell'Istituto, cooperando in tutte le commissioni di lavoro che prevedano anche la partecipazione dei genitori.
7. alla promozione di contatti con le altre scuole o istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze;
8. organizzare periodiche assemblee dei genitori, o comunque tutte le volte che se ne ravvisi la necessità;
9. trasferire ai genitori membri del Consiglio d'Istituto le istanze e le richieste aventi carattere generale;



### **ART.3 – ORGANI: NOMINA, COMPITI e DURATA**

L'assemblea dei Genitori si articola con le seguenti cariche:

- Il Presidente;
- Il Vice Presidente;
- Il Segretario.

1. *Il Presidente* è rappresentato dal Presidente del consiglio di Istituto in carica ed ha il compito di:

- fissare l'ordine del giorno e convocare L'Assemblea dei Rappresentati Genitori;
- presiedere le Assemblee ed assicurarne il regolare svolgimento;
- rappresentare i Genitori nei confronti degli altri Organi Collegiali dell'Istituto, del Dirigente scolastico, del Comune e di altri organismi esterni all'Istituto.
- sottoscrivere tutti gli atti e le deliberazioni dell'Assemblea.

2. *Il Vice Presidente* è individuato tra rappresentanti dei genitori nel Consiglio d'Istituto, sostituisce il Presidente in caso di sua assenza e lo coadiuva nello svolgimento del suo incarico.

3. *Il Segretario*, individuato tra tutti i componenti dell'Assemblea (Vedi art.1) , ha il compito di:

- garantire la redazione del verbale delle Assemblee ed assicurare la diffusione delle informazioni relative all'attività dell'assemblea;
- mantenere i contatti con gli altri Organi Collegiali

Le funzioni di Segretario sono affidate dal Presidente ad uno dei membri che offre la sua disponibilità, nell'eventualità di più candidature, si procede ad elezione a maggioranza semplice dei candidati. La carica ha validità annuale, alla prima Assemblea dell' a/s in corso si procede all'individuazione/elezione.

Gli assegnatari decadono dalla carica per dimissioni volontarie, per cessazione della frequenza della scuola dei propri figli e per cessazione ruolo nel Consiglio D'Istituto.

### **ART. 4 – MODALITA' DI CONVOCAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ASSEMBLEE**

I componenti dell'Assemblea (vedi art. 1) si riuniscono nei locali della sede legale di Via Satta o in alternativa nei locali del Plesso Randaccio, oltre l'orario delle lezioni, previa comunicazione da presentare al Dirigente Scolastico e dopo aver concordato di volta in volta con questi la data e orario della convocazione.

Il Dirigente Scolastico autorizza la convocazione su richiesta del Presidente.

L'Assemblea con preciso ordine del giorno, deve essere convocata con almeno 5 giorni di preavviso mediante comunicazione per posta elettronica e/o whatsapp a tutti i rappresentanti di classe, che provvederanno a loro volta ad avvisare i genitori di loro competenza.



L'Assemblea dei Rappresentati dei Genitori è convocata dal Presidente almeno due volte l'anno e si ritiene valida qualunque sia il numero dei presenti, purché siano state rispettate le norme di convocazione di cui al presente articolo.

La prima riunione dell'Assemblea dei Rappresentati dei Genitori deve avvenire non oltre 30 giorni della nomina dei genitori eletti negli organi collegiali.

Possono chiedere la convocazione straordinaria dell'assemblea: il Presidente o 10 (dieci) rappresentanti di classe, nonché per richiesta della Componente Genitori eletti in Consiglio di Istituto.

Per facilitare la convocazione e comunicazioni sopra evidenziate i Rappresentanti sono tenuti a fornire un loro recapito, preferibilmente l'indirizzo di posta elettronica.

#### **ART.5 – VALIDITA' DELL'ASSEMBLEA E DELLE DELIBERAZIONI**

1. L'Assemblea dei Rappresentati dei Genitori è validamente costituita qualunque sia il numero dei genitori presenti.
2. Le deliberazioni dell'assemblea dei rappresentanti dei Genitori sono prese a maggioranza semplice dei presenti. A parità prevale il voto del Presidente.

#### **ART.6 – APPROVAZIONI E MODIFICHE DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente regolamento deve essere approvato e/o modificato dalla maggioranza semplice dei membri di diritto dell'assemblea presenti e pubblicato sul sito della scuola.
2. Copia del presente Regolamento viene inviata per conoscenza, alla Direzione Scolastica e al Consiglio d'Istituto.

Roma, 30 ottobre 2023

LETTO E APPROVATO ALL'UNANIMITA' DALL'ASSEMBLEA DEI RAPPRESENTANTI RIUNITI IN DATA ODIERNA.